

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 39
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Протокол Общего собрания
работников
29 мая 2017 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ

заведующий

Т.А. Бронина

29 мая 2017 г.

М.п.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о привлечении и расходовании внебюджетных средств
Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 39
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

УЧЕТ МНЕНИЯ

Протокол Совета родителей
29 мая 2017 г. № 4

Санкт-Петербург
2017

I. Общие положения

1.1. Привлечение дополнительных внебюджетных средств осуществляется в форме пожертвований и целевых взносов, спонсорской помощи физических и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц), общественными организациями, фондами.

1.2. Пожертвования, целевые взносы, спонсорская помощь могут производиться в денежном и материальном выражении в порядке, установленном Гражданским Кодексом РФ.

2. Цели привлечения средств

2.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ГБДОУ детскому саду № 39 имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охраны безопасности воспитанников в период образовательного процесса, либо решения иных задач, не противоречащих действующему законодательству и уставной деятельности ГБДОУ.

2.2. Инициатива о привлечении целевых взносов может исходить от руководителя ГБДОУ, общего собрания работников, а также от родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Размер целевого взноса определяется каждым из родителей (законных представителей) самостоятельно, исходя из имеющихся возможностей.

3. Порядок привлечения и отчетность

3.1. Целевые взносы вносятся в учреждения банка на расчетный счет ГБДОУ № 39.

3.2. Материальные ценности передаются в ГБДОУ по Договору пожертвования (Приложение 1), принимаются специально созданной комиссией ГБДОУ по Акту приема-передачи (Приложение 2).

3.3. Материальные ценности принимаются на баланс ГБДОУ.

3.4. Распоряжение целевыми взносами осуществляет руководитель ГБДОУ по объявленному целевому назначению по решению Общего собрания работников.

3.5. Бухгалтерский учет и отчетность по целевым взносам и пожертвованиям осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.6. Руководитель отчитывается в расходовании целевых взносов на общих родительских собраниях ежегодно.

ДОГОВОР
Пожертвования № _____

Санкт-Петербург

« _____ » _____ 201__ г.

«Жертвователь», в лице _____
(Фамилия, имя, отчество)

с одной стороны и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39 Василеостровского района Санкт-Петербурга в лице заведующего Брониной Т.А., действующее на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать в пользование для ведения уставной (образовательной) деятельности в качестве пожертвования Учреждению имущество общей стоимостью _____ рублей, а именно:
- 1.2. Имущество считается переданным Учреждению с момента подписания акта приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.3. Если использование учреждением пожертвованного имущества в соответствии с назначением, указанным в п.1.1. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению с письменного согласия Жертвователя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Учреждение вправе в любое время отказаться от пожертвования. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.
- 2.2. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованного имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.1. настоящего договора.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 3.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.
- 4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на него обязательств в соответствии с условиями договора.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1.Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон настоящего договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Во всем остальных случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и надлежаще подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 7.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, из которых один находится у Жертвователя, второй – у Учреждения.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад №39
Василеостровского района Санкт-Петербурга
199406, г. Санкт-Петербург, ул. Гаванская, д. 37.
ОГРН 1037800007904
ИНН 7801136479
КПП 780101001
ОКПО 50938415
тел./факс: (812) 356-94-88
л/счет 0491092

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:

[illegible]

Заведующий _____ / Т.А. Бронина
М.П.

Санкт-Петербург

« » 20 г.

Приложение № 2
К Положению о привлечении
и расходовании внебюджетных средств

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ д/с № 39
_____ Т.А. Бронина

АКТ

Приема – передачи имущества к договору пожертвования № _____ от
« _____ » _____ 20__ года

Постоянно действующая комиссия в составе:

Председатель комиссии - заведующий ГБДОУ № 39 _____

Члены комиссии:

действующая на основании приказа № _____ от _____, составила настоящий акт о том,
что ниже перечисленные материальные ценности приняты на баланс Государственного
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39 Василеостровского
района Санкт-Петербурга:

№ п/п	Наименование	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.

Сдал Жертвователь: _____

Принял

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

